職務経歴書

○年○月○日現在

氏名　○○　○○

■職務要約

○○大学○○学部○○学科を卒業後、○○区役所に入庁しました。区民課、子育て支援課、生活福祉課にて、窓口相談業務を合計○年間担当し、証明書の発行や各種相談・問い合わせ対応に従事してまいりました。

■職務経歴

○○区役所

従業員数：○○人　職種：一般行政職

|  |  |
| --- | --- |
| 期間 | 経歴 |
| 20○○年○月  ～  20○○年○月 | **■区民課での窓口業務**  ・印鑑登録証明書や課税証明書等の証明書発行  ・身近な地区での相談対応  ・マイナンバーの交付手続き  ・電話での問い合わせ対応 |
| 20○○年○月  ～  20○○年○月 | **■子育て支援課での窓口業務**  ・子育ての相談やひとり親相談への対応  ・母子健康手帳交付手続き  ・児童手当や医療費助成等の申請・届け出  ・電話での問い合わせ対応 |
| 20○○年○月  ～  現在 | **■生活福祉課での窓口業務**  ・生活困窮者の生活相談  ・生活保護申請の受付・調査  ・被保護世帯への家庭訪問業務  ・電話での問い合わせ対応 |

■活かせる知識・経験・スキル

・人口○人以上の○○区での窓口業務経験

・子育て世代から高齢者まで幅広い年代の相談に対応した経験

・育児・福祉の分野に関する専門知識

・PCスキル

Word：各種証明書発行

Excel：問い合わせ管理表への入力

（IF関数、AVERAGE関数、VLOOKUP関数、ピポットテーブルなど）

■保有資格

普通自動車第一種運転免許（20○○年○月）

日本商工会議所簿記検定試験3級（20○○年○月）

■得意分野

・福祉サービスや各種制度の提案

私は福祉に関する法律や制度についての豊富な知識を持ち、困っている方へ適切な支援の提案ができます。

窓口に来られた住民の方のお話に耳を傾け、何をすれば改善につながるのかを客観的に判断し、親身になって問題解決のサポートをしてきました。生活費にお困りの方には貸付制度や多重債務相談窓口をご案内し、住居にお困りの方には給付金や都営住宅などの選択肢をご提案しました。結果として、担当した方から「またなにかあれば○○さんに対応してもらいたい」と言っていただく機会が多くありました。

■自己PR

私は○○区役所の区民課、子育て支援課、生活福祉課で窓口業務を担当し、幅広いニーズにきめ細かく対応してまいりました。様々な年齢層やバックグラウンドを持つ方々のご相談を受けた経験から、支援制度や法律についての知識はもちろん、困りごとを改善するには何を提案するべきかを瞬時に正しく判断する力が身に付きました。また、ご提案をする際には、なるべく専門用語を使わずに誰にでも伝わるような言葉を用いるように心掛けています。

貴所でも、子育てや福祉に関する相談業務に携わった経験と知識を活かして活躍していきたいです。